

اصول کاربردی قانون کار و آین دادرسی کار حقوق و دستمزد و کارگاه طراحی قرارداد کار

- مقررات کار در مناطق آزاد، ویژه و پارک های علمی- فناوری
- کارگاه طراحی قرارداد کار
- کارگاه دفاع در مراجع حل اختلاف در بررسی یک کیس واقعی
- پرسش و پاسخ و کارگاه حل مساله

مدرس دوره: مهندس آزمین خوشوقتی

- مشاور مدیریت منابع انسانی و روابط کار
- کارشناس ارشد طبقه بندی مشاغل وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی، دارای پروانه طبقه بندی مشاغل از وزارت کار

● برگزاری حضوری در تهران

● زمان برگزاری ۲۵ و ۲۶ شهریور

● ساعت ۹:۰۰ الی ۱۷:۰۰

● گواهینامه دوزبانه

سفرصل‌های دوره

- ساختار قانونی روابط کارکنان و کارفرما (با رعایت اصول مدیریت منابع انسانی) و تعاریف قانون کار و تاثیر آنها در قراردادها، قواعد آمره در قانون کار و تاثیر اجتناب ناپذیر آنها در تفاوقات فیما بین
- قرارداد کار و انواع آن و تاثیر قرارداد بر تعهدات و مسئولیت های طرفین انواع کار تمام وقت، پاره وقت کار و اختتام یا فسخ دو جانبه قرارداد کار دورکاری و پیمانکاری و نحوه طراحی قرارداد
- مزایای پایان کار و نحوه تصفیه حساب و علی الحساب شدن تسویه حساب ها
- ساعت کار، مرخصی ها و مزد و مزایا، نحوه محاسبه حقوق و دستمزد، مقررات مربوط به اضافه کاری ماموریت، نوبت کاری و شب کاری و تبعات تخلف از آنها
- ساختار مراجع حل اختلاف، آیین دادرسی کار و نحوه تنظیم دادخواست، لایحه و دفاع در هیات های حل اختلاف و اقدامات پس از دادرسی
- برگزاری کارگاه ایفاده نقش کارگر-کارفرما در جلسه مراجع حل اختلاف وزارت کار
- برگزاری کارگاه طراحی قرارداد کار
- برای اولین بار، در این دوره آموزشی، به مقررات کار در مناطق آزاد ویژه و پارک های علمی- فناوری پرداخته خواهد شد



هدف از دوره

- هدف ما این است که شما با تسلط بر این اصول بتوانید به کاهش هزینه‌های حقوقی و افزایش بهره‌وری سازمان خود کمک کنید. با یادگیری تکنیک‌های مدیریت قراردادها و حل اختلافات شما به یک منبع ارزشمند برای شرکت خود تبدیل خواهید شد.



دستاوردهای دوره

با شرکت در این دوره، شما به دانش عمیق و کاربردی در زمینه قوانین کار و حقوق و دستمزد

- دستخواهید یافت. برخی از دستاوردهای کلیدی این دوره عبارتند از:

- تسلط بر قوانین کار: شما با ساختار و اصول اساسی قانون کار آشنا می‌شوید و می‌توانید به راحتی از آن‌ها در تصمیم‌گیری‌های روزمره خود استفاده کنید
- طراحی قراردادهای کار حرفه‌ای: با یادگیری نحوه طراحی و تنظیم قراردادهای کار، می‌توانید از بروز اختلافات جلوگیری کنید و روابط کاری را بهبود بخشید
- مدیریت اختلافات: شما می‌آموزید که چگونه به طور مؤثر اختلافات را شناسایی و مدیریت کنید و از مراحل دادرسی به نفع خود بهره‌برداری کنید
- کاهش هزینه‌ها: با شناخت دقیق از حقوق و قوانین کار، می‌توانید هزینه‌های ناشی از مشکلات حقوقی را به حداقل برسانید و به بهینه‌سازی منابع انسانی کمک کنید
- توسعه مهارت‌های عملی: از طریق کارگاه‌های عملی و پرسش و پاسخ، شما توانایی حل مسائل واقعی را خواهید آموخت و به یک حرفه‌ای در این حوزه تبدیل می‌شوید

مخاطبین دوره

این دوره برای تمامی افرادی که در حوزه منابع انسانی، مدیریت، و حقوق کار فعالیت می‌کنند مناسب است. اگر شما مدیر منابع انسانی، کارشناس حقوقی، یا مدیر اجرایی هستید و به دنبال بهبود فرآیندهای کاری و کاهش ریسک‌های حقوقی در سازمان خود می‌باشید، این دوره دقیقاً برای شما طراحی شده است. همچنین، این دوره برای کارآفرینان و صاحبان کسب و کارهایی که به دنبال ایجاد محیط کاری سالم و قانونی هستند، بسیار مفید خواهد بود.

● مدیران، کارشناسان و متخصصان منابع انسانی

● وکلا، کارشناسان و مشاوران حقوقی

● مدیران اجرایی، پژوهه و عملیاتی

● صنایع تولیدی و خدماتی و مشاوره ای و فناوری نرم افزار

● شرکت‌های استارتاپی، کارآفرینان و بنیان‌گذاران استارتاپ‌ها

● آموزش و پژوهش، اساتید دانشگاه و پژوهشگران

● در حوزه حقوق کار مدرسان و مریبان در زمینه
منابع انسانی

● صنایع بهداشتی و درمانی، بیمارستان‌ها و

● درمانی، شرکت‌های داروسازی و تجهیزات پزشکی

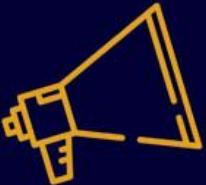
● صنایع مالی و بانکی، مؤسسات مالی، شرکت‌های
بیمه و مشاوره مالی

● شرکت‌های مستقر در مناطق آزاد، ویژه و پارک‌های

● علمی-فناوری واحد‌های پژوهشی، فناوری و مهندسی

● مستقر در پارک‌های علم و فناوری و مناطق ویژه علم و فناوری





خرید دوره در تاریخ‌های:

از تاریخ ۲۷ مرداد الی ۲ شهریور ماه ۶,۷۰۰,۰۰۰

از تاریخ ۳ تا ۹ شهریور ماه ۷,۳۰۰,۰۰۰

از تاریخ ۱۰ شهریور به بعد ۷,۹۰۰,۰۰۰